Scopus

快速参考指南

搜索文献

A. **文献搜索**标签页即Scopus主页。其余标签页为**作者搜索**、**归属机构搜索**和**高级搜索**。

B. 在此空白处输入搜索词条，可在同一空白处结合多项词条进行搜索。

C. 通过下拉菜单选择搜索领域。可通过"+"添加更多搜索领域。

D. 选择布尔运算符（和、或、非）来连接搜索词条。

E. 用限制条件（Limits）限定搜索结果的出版时段、文献类型和访问类型。

F. 你的搜索历史在此显示。可通过选项创建RSS源和通知，或保存、编辑、删除查询记录。输入列表中的搜索号码并加上布尔运算符，即可整合查询记录结果。

处理文献搜索结果
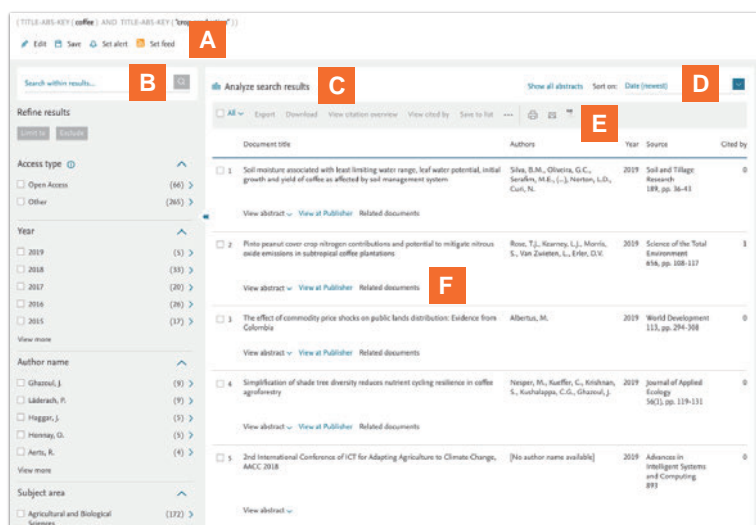
A. 搜索页面的左上角有针对查询结果的编辑、保存、创建通知和创建RSS源选项。

B. 可在二次检索（Search within results）这一栏添加额外的搜索词条。所有搜索结果均可进行此项操作。勾选访问类型、年份、作者、学科领域和资助机构等细化（Refine）选项即可精简筛选搜索结果。

C. 点击分析搜索结果（Analyze search results），按照年份、来源和作者等标准分解搜索结果。

D. 按照日期（默认选项）、施引文献、相关性、第一作者姓名或来源出版物名称来对搜索结果进行排序。

E. 可对所有或选定的搜索结果成批进行以下处理：导出；以PDF格式下载；查看引文概览；查看施引文献；保存到临时列表；查看参考文献；题录；打印；以电子邮件形式发送搜索结果。

F. 点击查看摘要（View abstract），即可显示相关摘要。如有授权，点击于出版商处查看（View at Publisher）即可在出版商网站打开全文。相关文献会显示所参考的论文。指向全文以及其他图书馆服务的链接内容取决于您所在的机构对 Scopus 进行的设置。

Scopus®

分析搜索结果和查看引文概览
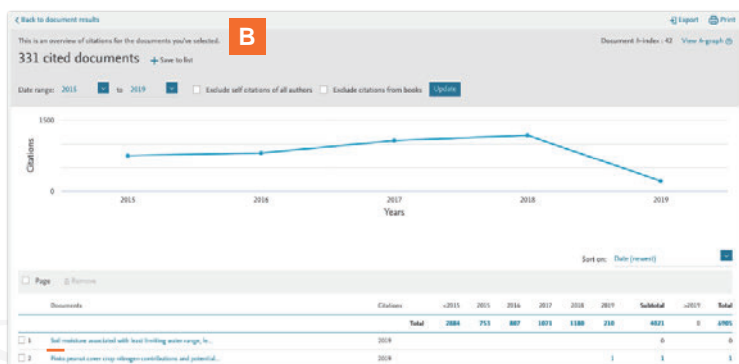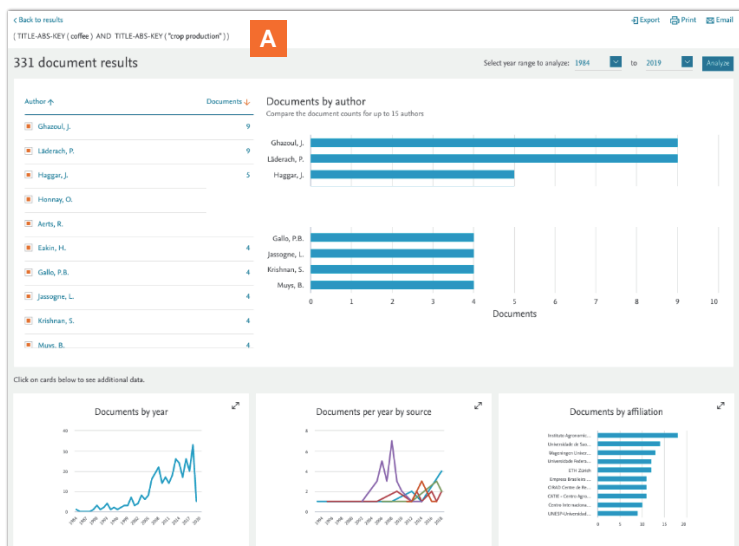
A. 在搜索结果页面点击分析搜索结果（Analyze search results），将会显示根据年份、来源出版物、作者、归属机构、国家、文献类型和学科领域划分的搜索结果中的文献数量。点击每一卡片都可扩展和查看额外数据。

B. 在搜索结果页面点击查看引文概览（View citation overview），将会显示这些论文每年被其他文献引用的频度。你可以更改日期范围，排除自我引用和书籍引用，也可以保存、打印或导出所引用文献的列表。

"文献详情"页面

A. 如有授权，点击于出版方处查看（View at Publisher）即可在出版商网站打开全文。

B. 点击作者姓名，进入该作者的详情页面。

C. 在作者关键字（Author keywords）和索引关键字（Indexed keywords）下面查看来自同义词词典的关键词。其他匹配的词条可包括化学物质（Chemicals）和CAS注册号（CAS Registry Numbers）、商标（Tradenames）和制造商（Manufacturers）。

D. 查看本文献引用的参考文献。标题连接到所引用论文的摘要页面。

E. 查看论文度量标准，包括Plumx度量指标，以评估引用影响和该文章的社会影响力。

F. 查看三个最近引用此论文的文献。你也可选择显示所有施引文献；设置通知；或设置RSS源，随时跟进此文献的最新引用动向。

G. 查看相关文献（即：有共同的参考文献、作者或关键词）。

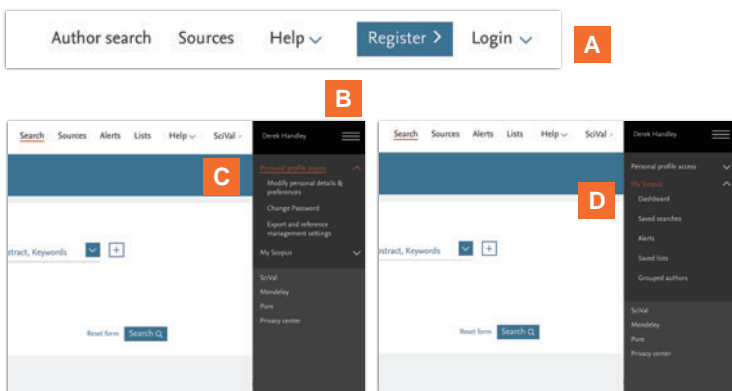# Scopus®

使用作者搜索
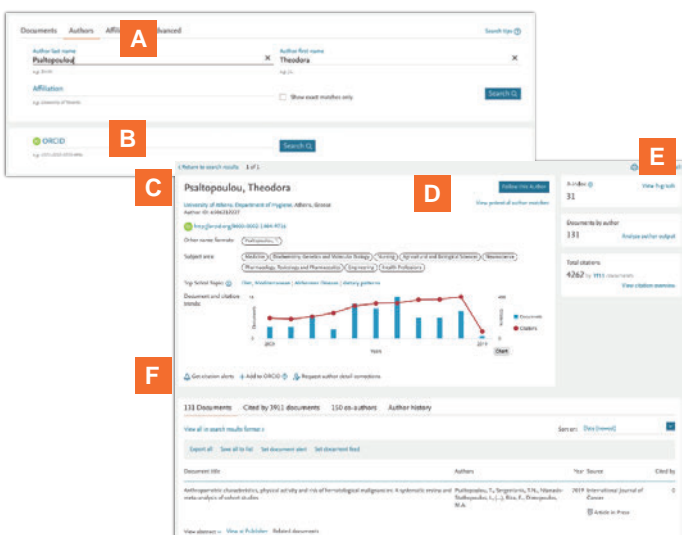
A. **作者搜索**标签页在**文献搜索**标签页旁边。在作者栏中分别输入作者的姓氏和名字。可在归属机构搜索栏添加归属机构搜索。Scopus会显示相应姓名匹配的搜索列表。

B. 你可通过作者的ORCID ID进行搜索。

C. 点击列表中的名字，打开**作者详情**页面。

D. 点击关注此作者（Follow this author），接收有关新出版成果的通知。点击查看可能的匹配作者（View potential author matches），寻找相似背景的作者并创建作者分组。

E. 点击查看h图（View h-Graph），显示h指数的图像。点击分析作者产出（Analyze author output），将可视化呈现作者的产出分析。点击查看引文概览（View citation overview），按照出版年份分析论文的引文。

F. 通过获取引文通知（Get citation alerts），跟进该作者的施引文献。在添加至ORCID（Add to ORCID）处添加文献或创建你自己的ORCID详情页面。你可以通过请求修正作者详情（Request author detail corrections）来编辑详情页面。

浏览来源出版物
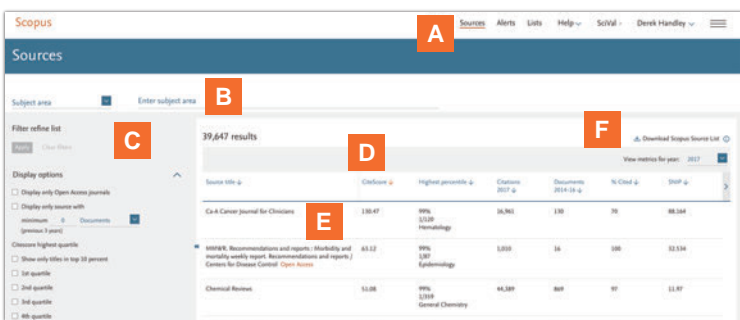
A. 使用"来源出版物"页面浏览收录于 Scopus的所有期刊、丛书、商业出版物和会议录文献的列表。

B. 按名称、学科领域、出版商或ISSN进行搜索。

C. 使用精简(refine)选项,通过开放获取选项、CiteScore的四分位度量指标或来源出版物类型来筛选结果。

D. 按名称、CiteScore、引文数量或其他参数(查看专栏标题)对列表上的来源出版物进行排序。

E. 点击来源出版物的标题,打开来源出版物详情页面,里面列出了基本信息和期刊度量指标。

F. 下载整个Scopus的来源出版物列表。

访问个人页面

A. 注册并登陆Scopus,充分使用个人页面。

B. 注册后,点击菜单图标,进入你的账号。

C. 点击个人资料访问(Personal profile access),修改个人详细资料和偏好,修改密码,管理导出和参考文献管理设置。

D. 点击My Scopus,查看你的控制面板Dashboard(可在上面看到所有作者反馈修正请求的状态),并管理已保存的搜索结果、通知、已保存的列表和作者分组。

如需更多信息和产品展示,
请扫描右侧的二维码与我们联系

Scopus®